

**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTAS**

**PRIE VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

PATVIRTINTA

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo

departamento prie Vidaus reikalų ministerijos

apsauginės ugniagesių aprangos viešojo pirkimo komisijos 2018 m. gegužės 8 d. protokolu Nr. 48-36

**APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS**

TURINYS

|  |  |
| --- | --- |
| I. | BENDROSIOS NUOSTATOS |
| II. | PIRKIMO OBJEKTAS |
| III. | TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAS  |
| IV. | TIEKĖJŲ GRUPĖS (LAIKINOSIOS TIEKĖJŲ GRUPĖS) DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE |
| V. | PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS |
| VI. | PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS |
| VII. | PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS |
| VIII. | SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA |
| IX. | PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMAS |
| X. | PASIŪLYMŲ VERTINIMAS |
| XI. | SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO |
| XII. | GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA |
| XIII. | PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS  |
|  | PRIEDAI: |

1. Pasiūlymo forma 1 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją.

2. Pasiūlymo forma 1 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. B dalis. Kainos.

3. Pasiūlymo forma 2 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją.

4. Pasiūlymo forma 2 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. B dalis. Kainos.

5. Pasiūlymo forma 3 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją.

6. Pasiūlymo forma 3 pirkimo daliai. Apsauginė ugniagesių apranga. B dalis. Kainos.

7. Apsauginės ugniagesių aprangos techninė specifikacija.

8. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos (garantijos/laidavimo).

9. Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo formos (garantijos/laidavimo).

10. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD).

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – pirkimo vykdytojas) įgaliotas Specialiosios priešgaisrinės gelbėjimo valdybos (toliau – perkančioji organizacija), atlieka **apsauginės ugniagesių aprangos** pirkimo(toliau – pirkimas) procedūras iki sutarties sudarymo.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau –VPĮ).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis VPĮ, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau –Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo konkurso (toliau – konkursas) sąlygomis. Pirkimą atlieka pirkimo vykdytojo viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija).

4. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas.

5. Pirkimas vykdomas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS) elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai, registruoti CVP IS adresu: *https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/*. Registracija CVP IS yra nemokama.

6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

7.1. skelbimas apie pirkimą;

7.2. šios pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

7.3. galimi dokumentų paaiškinimai (patikslinimai) bei atsakymai į tiekėjų klausimus;

7.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

8. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti asmenys yra: dėl pirkimo procedūrų – Komisijos nariai Irena Pernaravičienė, tel. (8 5) 271 9294, el. paštas irena.pernaraviciene@vpgt.lt.

**II. PIRKIMO OBJEKTAS**

9. Perkama **apsauginė ugniagesių apranga** (toliau – Prekės). Pirkimas skaidomas į tris pirkimo dalis:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pirkimo dalis  | Pavadinimas | Mato vnt. | Numatomas įsigyti kiekis | Pristatymo vieta |
| 1 | Apsauginė ugniagesio apranga (apsauginė striukė ir apsauginis puskombinezonis) | kompl. | 250-300 | Kirtimų g. 37, Vilnius |
| 2 | Apsauginė ugniagesio apranga (apsauginė striukė ir apsauginis puskombinezonis) | kompl. | 350-400 | Kirtimų g. 37, Vilnius |
| 3 | Apsauginė ugniagesio apranga (apsauginė striukė ir apsauginis puskombinezonis) | kompl. | 550-600 | Kirtimų g. 37, Vilnius |

10. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira sutartis. Jeigu keliose pirkimo dalyse laimėtoju nustatomas tas pats tiekėjas, su juo gali būti sudaroma viena sutartis. Tiekėjas gali pateikti po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių.

11. Reikalavimai Prekėms (visoms pirkimo dalims) pateikti 3 priede. Siūlomos Prekės turi atitikti 7 priedo reikalavimus. Tiekėjai turi pateikti pasiūlymus pagal pirkimo sąlygų 1, 3, 5 (pasiūlymo A dalis) ir 2, 4, 6 (pasiūlymo B dalis) prieduose pateiktas formas, priklausomai nuo to, kurioms pirkimo dalims teikiamas pasiūlymas..

12. Pagrindinis kodas pagal BVPŽ (CPV) – **35113400-3** (Apsauginiai drabužiai).

13. Pirkimo dokumentuose ir sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Prekės bus perkamos pagal poreikį pateikiant užsakymą. Užsakymai teikiami raštu (faksu, el. paštu). Prekės bus perkamos 12 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 4 mėn. nuo užsakymo pateikimo dienos. Prekių pristatymo terminas apima Prekių kokybės patikrinimo perkančiosios organizacijos sandėlyje ir nekokybiškų Prekių pataisymo ar pakeitimo kokybiškomis terminas (pirkimo sąlygų XIII skyriaus 108.5.7 punktas).

**III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAS**

14. Tiekėjas turi atitikti šiuos reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo (taikoma visoms pirkimo dalims):

| Eil. Nr. | Pašalinimo pagrindai | Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai |
| --- | --- | --- |
| 14.1 | Dėl tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, arba dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjąs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;4) nusikalstamą bankrotą;5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.Dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba 14.2 punkte nurodytu atveju – galutinis administracinis sprendimas (jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus). | Išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra,arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymaarbavalstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduota pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenisarbaatitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas,išduotas ne anksčiau kaip 30 dienųiki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.(*pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje*) |
| 14.2 | Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Šis reikalavimas netaikomas, jeigu:1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 str. 6 d., jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. | Mokestinių įsipareigojimų įvykdymo įrodymui tiekėjas turi pateikti Valstybinės mokesčių inspekcijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą, išduotą ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo įrodymui pateikiama: - jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.- jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.(*pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje*). |
| 14.3 | Tiekėjas su kitais tiekėjais nėra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų. | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. |
| 14.4 | Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo – Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų šio įstatymo nuostatoms. | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.  |
| 14.5 | Dėl tiekėjo pagalbos pasirengiant pirkimui nebuvo pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 str. 3 ir 4 d., ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.  |
| 14.6 | Tiekėjas neatitinka šių pašalinimo pagrindų:1) tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį šiame skyriuje (III) nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 str.;2) tiekėjas ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją dėl VPĮ 46 ir 47 str. nustatytų reikalavimų, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 str., dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas;3) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu tiekėjas nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. |
| 14.7 | Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo – pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.  | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. |
| 14.8 | Tiekėjas neatitinka šių pašalinimo pagrindų:1) tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;2) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos;3) tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo. | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. |
| 14.9 | Tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai. | Nereikalaujama papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo. |

15. Kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai (taikoma visoms pirkimo dalims):

**2 lentelė. Kokybės vadybos sistemos reikalavimai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Kvalifikacijos reikalavimai** | **Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai** |
| 15.1 | Tiekėjas turi būti įsidiegęs ISO 9001 ar lygiavertę kokybės vadybos sistemą. | Kompetentingos įstaigos išduoto kokybės vadybos sistemos, pagal ISO 9001:2008 (arba LST EN ISO 9001:2008) standartą, galiojantis sertifikatas arba lygiavertės kokybės vadybos sistemos dokumentas arba kiti lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai.(*pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje*). |

16. Tiekėjas, deklaruodamas, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų, kad tiekėjas laikosi 15.1 punkte reikalaujamos kokybės vadybos sistemos standarto, teikiant pasiūlymą turi pateikti užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD). EBVPD (10 priedas) pildomas jį įkėlus į Europos Komisijos interneto svetainę <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=lt>  ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas su pasiūlymu. Atskirą EBVPD taip pat pildo kiekvienas tiekėjų grupės (laikinosios tiekėjų grupės) narys, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė (laikinoji tiekėjų grupė), ūkio subjektas(-ai) kurio(-ių) pajėgumais remiasi tiekėjas, subtiekėjas(-ai), kurį(-iuos) pasitelks tiekėjas.

17. **Tiekėjas pasiūlyme turi pateikti tik EBVPD.** Visų pagal pirkimo sąlygų 14 ir 15 punktus reikalaujamų dokumentų bus prašoma pateikti tik galimą laimėtoją.

18. Pirkimo vykdytojasnereikalaus iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, jeigu ji:

18.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis;

18.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų ir tie dokumentai yra dar galiojantys.

19. Bet kuriuo pirkimo procedūros metu pirkimo vykdytojas gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kokybės vadybos sistemos standartui, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

20. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

21. Pirkime nebus taikoma VPĮ 59 str. 4 d. nurodyta galimybė pirmiausiai vertinti tiekėjo pasiūlymą, o vėliau tikrinti ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo pašalinimo pagrindų.

22. Tiekėjas nešalinamas iš pirkimo procedūros pagal sąlygų 14.1 ir 14.3-14.9 punktų nuostatas, kai yra abi šios sąlygos kartu:

22.1. tiekėjas pateikė pirkimo vykdytojui informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:

a) savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl sąlygų 14.1 p. ir 14.3-14.9 p. nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo;

b) bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą;

c) ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;

22.2. pirkimo vykdytojas įvertino tiekėjo informaciją, pateiktą pagal 22.1 p., ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Pirkimo vykdytojas pateiks tiekėjui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 22.1 p. nurodytos tiekėjo informacijos gavimo.

23. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų šių sąlygų 14.1, 14.2 p. keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija, arba oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos(*Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*).

24. Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėse išduoti pateikiami kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys (įrodantys, pagrindžiantys) dokumentai turi būti legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma *(Apostille)* tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*) (*Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*).

25. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi siekdami atitikti pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Remdamiesi kitų ūkio subjektų pajėgumais, tiekėjai neatsižvelgia į tai, koks teisinis ryšys sieja tuos tiekėją ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais jie remiasi. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjai turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus (*pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*), kurie patvirtintų, kad tiekėjams kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami ir galimi naudotis per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

26. Savo pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti, kokiai pirkimo daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

27. Subtiekėjas, jeigu bus pasitelktas, turi patvirtinti, kad nėra pagrindo jo pašalinti iš pirkimo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjo parengtą ir pasirašytą EBVPD.

28. Pasiūlymo pateikimo metu visi numatomi subtiekėjai bei numatomi pasitelkti ūkio subjektai turi būti žinomi ir tiekėjas privalo įrodyti, kad subtiekėjas bei numatomas pasitelkti ūkio subjektas atitinka keliamus kvalifikacijos reikalavimus. Jei tikrinant pasiūlymą išaiškėja, kad siūlomas subtiekėjas bei numatomas pasitelkti ūkio subjektas šių reikalavimų neatitinka, tiekėjo pasiūlymas atmetamas. Subtiekėjų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus privalės pateikti tiekėjas, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

**IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS (LAIKINOSIOS TIEKĖJŲ GRUPĖS) DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

29. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų grupė (laikinoji tiekėjų grupė), ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiąjai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja tiekėjų grupei (laikinajai tiekėjų grupei) (su kuo pirkimo vykdytojas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

30. Pirkimo vykdytojas nereikalauja, kad tiekėjų grupės (laikinosios tiekėjų grupės) pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė (laikinoji tiekėjų grupė) įgautų tam tikrą teisinę formą.

**V.** **PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

31. Tiekėjas gali pateikti po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių.

32. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip tiekėjų grupės (laikinosios tiekėjų grupės) narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba tiekėjų grupės (laikinosios tiekėjų grupės) narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

33. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

34. Pirkimo vykdytojas reikalauja pasiūlymus teikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu [https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt](https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) .

35. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>).

36. Dokumentai, patvirtinantys tiekėjo atitiktį sąlygose nustatytiems reikalavimams, kiti su pasiūlymu teikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. būtų tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., EBVPD ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.). Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinamos naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

37. Nereikalaujama, kad pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

38. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. **Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą** (*pateikiama skaitmeninė vertimo kopija*). Vertimo į lietuvių kalbą patvirtinimas bus laikomas tinkamu, jeigu vertimas bus patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu yra) arba vertimas bus patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. **Jeigu sertifikatai susideda iš kelių lapų arba turi priedų, šie dokumentai turi būti pateikti pilna apimtimi**.

39. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 str. 2 d. Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. *Pirkimo procedūras vykdanti įstaiga*, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

40. Pridedamo („prisegamo“) dokumento failas turi turėti pavadinimą, atitinkantį dokumento pavadinimą (pvz.: „*Pasiūlymas*“, „*VMI pažyma*“, „*Komplektavimo specifikacija*“ ir t. t.).

41. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti pagal:

41.1. 1 pirkimo daliai – 1 priedą (pasiūlymo A dalis), 2 priedą (pasiūlymo B dalis);

41.2. 2 pirkimo daliai – 3 priedą (pasiūlymo A dalis), 4 priedą (pasiūlymo B dalis);

41.3. 3 pirkimo daliai – 5 priedą (pasiūlymo A dalis), 6 priedą (pasiūlymo B dalis);

41.4. **pasiūlymo** **A dalis** (1, 3, 5 priedai) skirta pasiūlymo techninei informacijai ir duomenims apie tiekėją. **A dalyje** ir prie jos pridedamuose prieduose tiekėjas negali pateikti jokios informacijos, iš kurios būtų galima nustatyti pasiūlymo kainą.

41.5. **pasiūlymo B dalis** (2, 4, 6 priedai) skirta pasiūlymo kainai.

42. Tiekėjo **pasiūlymą turi sudaryti** CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma, pridedant („prisegant“) dokumentus:

42.1.CVP IS pasiūlymo lange „Vokas Nr. 1“ pridėti („prisegti“) dokumentai:

42.1.1. **pilnai užpildyta pasiūlymo A dalis**, parengta pagal 1 ir(ar) 3, ir(ar) 5 priedą, priklausomai nuo to, kurioms pirkimo dalims teikiamas pasiūlymas;

42.1.2. **tiekėjo pasirašytas EBVPD** (10 priedas);

42.1.2.1. **kiekvieno tiekėjų grupės (laikinosios tiekėjų grupės) nario** **EBVPD** (jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);

42.1.2.2. **kiekvieno ūkio subjekto** **EBVPD**, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus tiekėjams;

42.1.2.3. **subtiekėjo EBVPD** (jeigu bus pasitelktas subtiekėjas);

42.1.2.4. **jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija** (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė (laikinoji tiekėjų grupė));

42.1.3. **įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija** (kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

42.1.4. **pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas** (pagal 8 priede pateiktą garantijos ar laidavimo formas) **arba kitos formos dokumentas** (išlaikant sąlygų 8 priede nustatytas sąlygas) pagal VI skyriaus reikalavimus (neišlaikius nustatytų sąlygų arba atsiradus papildomoms, toks dokumentas bus atmestas);

42.1.5. **dokumentas nurodytas sąlygų 15.1 punkte**;

42.1.6. **dokumentai nurodyti 7 priedo 2, 4, 8.1, 9** (jeigu aprangos gamybai naudojamos 3-D erdvinės struktūros)**, 9.1, 10.4, 11.3, 12.3, 13.3, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 28 punktuose.**

42.2. CVP IS pasiūlymo lange „Vokas Nr. 2“ pridėti („prisegti“) dokumentai:

42.2.1. **pilnai užpildyta pasiūlymo B dalis**, parengta pagal šių pirkimo sąlygų 2 ir(ar) 4, ir(ar) 6 priedą, priklausomai nuo to kurioms pirkimo dalims teikiamas pasiūlymas.

43. Kartu su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti **siūlomos Prekės pavyzdį-etaloną (toliau – pavyzdys)**,atitinkantį techninės specifikacijos (7 priedas) reikalavimus. **Jeigu pasiūlymas teikiamas kelioms pirkimo dalims ir jose siūloma ta pati Prekė atskirai kiekvienai daliai pavyzdžio teikti nereikia, teikiamas vienas pavyzdys**.

44. Pavyzdys pateikiamas sandariai užklijuotoje pakuotėje su užrašu: /*nurodyti pirkimo būdą*/ „Apsauginė ugniagesių apranga“. Ant pakuotės taip pat turi būti užrašytas *pirkimo procedūras vykdančios įstaigos* pavadinimas, adresas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Pakuotėje su pavyzdžiu turi būti įdėti tiekėjo pasirašytas **pateikto pavyzdžio aprašas** **ir** **dėvėjimo (naudojimo, aptarnavimo, valymo ir remonto) instrukcija** lietuvių kalba.

45. Pasiūlyme Prekės kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta sąlygų 2 ir(ar) 4, ir(ar) 6 priede (pasiūlymo B dalis). Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą sąlygų 2 ir(ar) 4, ir(ar) 6 priede nurodytą Prekių kiekį, kainos sudėtines dalis, į 7 priedo reikalavimus ir pan. Į Prekių kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ar galimos patirti išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu. Kaina pateikiama nurodant du skaičius po kablelio. Jeigu kaina išreikšta skaičiais neatitiks kainos išreikštos žodžiais, teisinga bus laikoma kaina išreikšta žodžiais.

46. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos*.* Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

47. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

48. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2018-06-12 8 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku). **Pakuotė su Prekės pavyzdžiu** **turi būti pateikta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**, atsiuntus ją paštu, per pasiuntinį ar tiekėjo atstovą, atvykus šiuo adresu:Švitrigailos g. 18B, Vilnius, 202 kab.

49. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

49.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigosnaudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti [interneto svetainėje](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf) http://vpt.lrv.lt/lt/pasiulymu-sifravimas/standartines-pirkimo-salygos-del-sifravimo.

49.2.iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios **2018-06-12 8 val. 45 min**.CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo pirkimo vykdytojasgalės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: pirkimo vykdytojo oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su pirkimo vykdytoju oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

50. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasispirkimo vykdytojasnegalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – pirkimo vykdytojastiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

51. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikaspirkimo vykdytojas gali paprašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

52. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką ir apie tai raštu praneša pirkimo vykdytojui, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą arba pateikia naują pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Jeigu tiekėjas neatsako į pirkimo vykdytojoprašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

53. Pirkimo vykdytojas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą pirkimo vykdytojas paskelbia CVP IS ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

54. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino turi teisę atsiimti bei pakeisti savo pasiūlymą pateiktą CVP IS priemonėmis. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

55. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymų rengimu ir pateikimu, pirkimo vykdytojas nėra atsakingas ar įpareigotas kompensuoti šių išlaidų. Pirkimo vykdytojas neatsako ir neprisiima šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

**VI. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI**

56. Tiekėjas kartu su pasiūlymu, privalo pateikti besąlygišką ir neatšaukiamąpasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą – banko garantiją arba draudimo bendrovės draudimo laidavimo raštą **elektronine forma**, pateikiamą atskiru failu, pasirašytą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko ar draudimo bendrovės originaliu saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu, atitinkančiu Elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus, kurioje pasiūlymas turi būti užtikrinamas ne mažesnei negu **2 procentai** nuo pasiūlymo kainos (su PVM). **Kiekvienai pirkimo daliai pateikiamas atskiras pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas.**

57. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko ar draudimo bendrovės saugų elektroninį parašą pirkimo vykdytojas turi galėti nekliudomai patikrinti. Jeigu tiekėjas pateikia draudimo bendrovės išduotą pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu tiekėjas turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimą (polisą) kartu su apmokėjimą patvirtinančiu dokumentu.

58. Tiekėjas privalo pateikti užpildytą pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą pagal pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formą (8 priedas) arba kitos formos dokumentą, išlaikant pirkimo sąlygų 8 priede nustatytas sąlygas.

59. **Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu turi būti besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigojama Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai** sumokėti sąlygų 56 punkte nurodyto dydžio sumą, jeigu:

59.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

59.2. tiekėjas atsiima savo pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu;

59.3. tiekėjas, kuris yra paskelbtas nugalėtoju, raštu atsisako sudaryti sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;

59.4. tiekėjas, kuris yra paskelbtas nugalėtoju, per nurodytą terminą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

60. Gavęs perkančiosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą, garantiją suteikęs bankas arba laidavimą suteikusi draudimo bendrovė privalo per 10 darbo dienų sumokėti garantijoje arba laidavime nurodytą pinigų sumą, nereikalaudami, kad perkančioji organizacija savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Specialioji priešgaisrinė gelbėjimo valdyba pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 59 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

61. Pateiktoje garantijoje (laidavimo draudimo rašte) turi būti nurodytas jos (jo) galiojimo terminas. Garantija (laidavimo draudimo raštas) turi galioti **ne trumpiau nei 90 dienų** nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

62. Perkančioji organizacija atsisako reikalavimų pagal pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą esant bent vienai iš šių sąlygų:

62.1. pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas;

62.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

62.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

63. **Perkančioji organizacija reikalauja, kad viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimu.** Tiekėjui ir garantui (laiduotojui) keliami šie pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos (laidavimo) pateikimo, jos turinio ir formos reikalavimai:

63.1. tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo privalės Perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės **besąlygišką ir neatšaukiamą** pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

63.1.1. garantas: bankas arba draudimo bendrovė;

63.1.2. garantijos (laidavimo) suma: turi būti ne mažesnė kaip 3 % nuo pirkimo sutarties kainos su PVM.

63.2. jei perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) ne mažesnei kaip 63.1.2punkte nurodytai sumai;

63.3. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: visą sutarties galiojimo laikotarpį.

63.4. garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal pirkimo sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

63.5. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti ir garantijoje (laidavime) įrašyti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

64. Tiekėjas privalo pateikti užpildytą pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą pagal viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo formą (9 priedas) arba kitos formos dokumentą, išlaikant pirkimo sąlygų 9 priede nustatytas sąlygas.

**VII.** **PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

65. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Komisiją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 9 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

66. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Komisija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas.

67. Komisija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

68. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių sąlygų 65 punkte nurodytam terminui, arba aiškindamas, tikslindama pirkimo sąlygas savo iniciatyva, Komisija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Komisija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Komisija tiek aiškindama, tikslindama pirkimo sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS.

69. Komisija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų duomenų.

70. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Komisijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

71. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Komisija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Komisija pirkimo sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

**VIII. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA**

72. Susipažinimas su pasiūlymais vyks dviejuose Komisijos posėdžiuose.Pirmajame posėdyje atveriami **vokai Nr. 1 (pasiūlymo A dalis)**, kuriuose yra pasiūlymo techniniai duomenys, kita informacija apie tiekėjus, dokumentai ir susipažįstama su pavyzdžiais, antrajame – **vokai Nr. 2 (pasiūlymo B dalis)**, kuriuose nurodytos kainos. Susipažinimo su pasiūlymų techniniais duomenimis, pavyzdžiais ir informacija apie tiekėjus posėdis **įvyks** **2018-06-12 8 val. 45 min.** (Lietuvos Respublikos laiku), Švitrigailos g. 18B, Vilnius, 202 kab.

73. Susipažinimo su **vokais Nr. 1 (pasiūlymo A dalis) ir** **pavyzdžiais** posėdyje skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, siūloma Prekė (markė, modelis) ir visų kriterijų, pradedant antruoju, jų parametrų reikšmės*,* taip pat pranešama ar pateiktas pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas, ar pasiūlymas pateiktas nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, parodomas siūlomos Prekės pavyzdys. Apie šio patikrinimo ir vertinimo rezultatus pirkimo vykdytojasraštu praneša visiems tiekėjams (neatskleidžiant tapatybių). Pranešime kartu nurodomas antrojo posėdžio laikas.

74. Susipažinimo su **vokais Nr. 2 (pasiūlymo B dalis**) **– pasiūlymų kainomis** posėdis gali įvykti tik tada, kai Komisija patikrina ar nėra tiekėjų pašalinimo pagrindų, ar tiekėjai laikosi 15.1 punkte nurodyto kokybės vadybos sistemos standarto ir pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys, pavyzdžiai atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Apie tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo, kokybės vadybos sistemos standarto laikymosi, pasiūlymų techninių duomenų, pavyzdžių patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Komisija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša visiems tiekėjams, kartu nurodo ir antrojo susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdžio vietą ir datą, taip pat laiką (valandą, minutes). Jeigu Komisija, patikrinusi ir įvertinusi **voke** **Nr. 1** su pasiūlymo techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėją pateiktus duomenis, atmeta tiekėjo pasiūlymą, su likusia pasiūlymo dalimi (**vokas** **Nr. 2)** nėra susipažįstama ir ji saugoma su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais VPĮ 97 str. nustatyta tvarka.

75. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.

**IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

76. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Komisija šia tvarka:

76.1. įvertina EBVPD pateiktą informaciją ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus;

76.2. nagrinėja ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;

76.3. tikrina ar siūlomas pavyzdys atitinka pirkimo sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus;

76.4. tikrina ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

76.5. tikrina ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar tiekėjas Komisijos prašymu pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą;

76.6. galimo laimėtojo prašo pateikti pirkimo sąlygų 14 punkte nurodytus dokumentus ir patikrina, ar nėra pirkimo sąlygų 14 punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

77. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašys tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per Komisijos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kokybės vadybos sistemos standartui, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina. Kiti tiekėjo pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti tikslinami, pildomi arba aiškinami vadovaujantis 78 punkto nuostatomis.

78. Komisija gali raštu CVP IS priemonėmis prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau jis negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pateikto pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

79. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjo per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

80. Komisija reikalaus, kad tiekėjas pagrįstų pasiūlyme nurodytą Prekės kainą, jeigu ji atrodo neįprastai maža. Pasiūlyme nurodyta Prekės kaina visais atvejais turi būti laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

81. Komisija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPĮ reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

82. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

82.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas turi būti pašalinamas iš pirkimo procedūros pagal pirkimo sąlygų 14 punktą arba Komisijos prašymu CVP IS priemonėmis nepateikė ar nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie pašalinimo pagrindų nebuvimą;

82.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

82.3. siūlomos Prekės pavyzdys neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

82.4. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

82.5. tiekėjas per Komisijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

82.6. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir tiekėjas, Komisijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

82.7. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią pirkimo vykdytojas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

82.8. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

82.9. tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nuodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė ir pirkimo vykdytojas prašymu jų nepateikė per pirkimo vykdytojo nurodytą terminą.

83. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

84. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiu tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 str. 2 d. 2 p. nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

85. Bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo, Komisija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 str. 1 d. nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

**X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

86. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jei pasiūlyme nurodyta kaina kita užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio Euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Bus vertinama pirkimo dalies pasiūlymo kaina su PVM, išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 2 ir(ar) 4, ir(ar) 6 priede, priklausomai nuo to kurioms pirkimo dalims teikiamas pasiūlymas.

87. Komisija pirkimo dalies ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos ir kokybės santykio kriterijų. Atliekant skaičiavimus, imamas rezultatas su dviem skaičiais po kablelio, neapvalinant nei didėjimo, nei mažėjimo tvarka.

88. Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

**Vertinimo kriterijų ir jų parametrų lentelė**

3 lentelė

| **Vertinimo kriterijai / parametrai** | **Lyginamasis svoris** |
| --- | --- |
| **Parametro**  | **Kriterijaus** |
| 1. Pirmas kriterijus – kaina (**C**) |  | X = 50 |
| 2. Antras kriterijus – apsauginės funkcijos (**T**) |  | Y = 50 |
| Parametras(P1) | Šilumos praleidimas. Liepsna.Indeksas HTI24 pagal standarto LST EN 469:2006 6.2 punktą (arba lygiaverčio). | L1 = 0,15 |  |
| Parametras(P2) | Šilumos praleidimas. Liepsna.Indeksas HTI24 – HTI12pagal standarto LST EN 469:2006 6.2 punktą (arba lygiaverčio).  | L2 = 0,15 |  |
| Parametras(P3) | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma.Indeksas RHTI24 pagal standarto LST EN 469:2006 6.3 punktą (arba lygiaverčio).  | L3 = 0,15 |  |
| Parametras(P4) | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma.Indeksas RHTI24– RHTI12pagal standarto LST EN 469:2006 6.3 punktą (arba lygiaverčio).  | L4 = 0,15 |  |
| Parametras(P5) | Atsparumas vandens garams.Pagal standarto LST EN 469:2006 6.12 punktą (arba lygiaverčio). | L5 = 0,20 |  |
| Parametras(P6) | Bendras aprangos medžiagų komponentų rinkinio sluoksnių paviršinis tankis | L6 = 0,20 |  |

88.1. **Pirmasis kriterijus – kaina (C)** turi būti pateiktas CVP IS lange „Vokas Nr. 2“, pagal šių pirkimo sąlygų 2 ir(ar) 4, ir(ar) 6 priede pateiktą formą (pasiūlymo B dalis);

88.2. **Antro kriterijaus (T)** 1-6 parametrų dydžiai pateikiami CVP IS lange „Vokas Nr. 1“, pagal šių sąlygų 1 ir(ar) 3, ir(ar 5) priede pateiktą formą (pasiūlymo A dalis).

89. **Kainos (C)** balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (Cmin.) ir vertinamos kainos (Cp) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

**C = Cmin/Cp × X**

X – pirmo kriterijaus lyginamasis svoris, lygus 50.

90. Kriterijaus parametro įvertinimas **(Ps)** apskaičiuojamas parametro reikšmę **(Rp)** palyginant su geriausia to paties parametro reikšme **(Rmax** arba **Rmin)** ir padauginant iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio **(Ls).** Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia, kriterijaus parametras **(Ps)** įvertinamas pagal šias formules:

90.1. jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė:



90.2. jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia jo reikšmė:



91. **Antro kriterijaus (T) parametrų balų dydžiai skaičiuojami taip:**

91.1. Parametras (**P1**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P1 = R1/Rmax** × **L1**

**R1  –**  siūlomo gaminio šilumos praleidimo (liepsnos) indekso HTI24 rodiklio reikšmė;

**Rmax** – didžiausia pasiūlyta gaminio šilumos praleidimo (liepsnos) indekso HTI24 rodiklio reikšmė;

**L1  –** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,15.

91.2. Parametras (**P2**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P2 = R2/Rmax** × **L2**

**R2** – siūlomo gaminio šilumos praleidimo (liepsnos) indekso HTI24 - HTI12 rodiklio reikšmė;

**Rmax –** didžiausia pasiūlyta gaminio šilumos praleidimo (liepsnos) indekso HTI24- HTI12 rodiklio reikšmė;

**L2** **–** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,15.

91.3. Parametras (**P3**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P3 = R3**/**Rmax** × **L3**

**R3 –** siūlomo gaminio šilumos praleidimo (spinduliuojamosios šilumos) indekso RHTI24 rodiklio reikšmė;

**Rmax –** didžiausia pasiūlyta gaminio šilumos praleidimo (spinduliuojamosios šilumos) indekso RHTI24 rodiklio reikšmė;

**L3 –** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,15.

91.4. Parametras (**P4**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P4 = R4/Rmax** × **L4**

**R4 –** siūlomo gaminio šilumos praleidimo (spinduliuojamosios šilumos) indekso RHTI24 - RHTI12 rodiklio reikšmė;

**Rmax –** didžiausia pasiūlyta gaminio šilumos praleidimo (spinduliuojamosios šilumos) indekso RHTI24 -RHTI12 rodiklio reikšmė;

**L4 –** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,15.

91.5. Parametras (**P5**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P5 = Rmin/R5** × **L5**

**R5 –** siūlomo gaminio atsparumo vandens garams rodiklio reikšmė;

**Rmin –** mažiausia pasiūlyta gaminio atsparumo vandens garams rodiklio reikšmė;

**L5 -** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,20.

91.6. Parametras (**P6**) skaičiuojamas pagal formulę:

**P6 = Rmin/R6** × **L6**

**R6 –** siūlomo gaminio atsparumo vandens garams rodiklio reikšmė;

**Rmin –** mažiausia pasiūlyta gaminio atsparumo vandens garams rodiklio reikšmė;

**L6 -** parametro lyginamasis svoris, lygus 0,20.

92. **Antro kriterijaus (T)balų dydis** **skaičiuojamas pagal formulę**:

**T = (P1+P2+P3+P4+P5+P6) ×** **Y**

**T** – antras kriterijus;

**Y** – antrokriterijaus lyginamasis svoris, lygus 50.

93. **Ekonominio naudingumo** (**Sn**) **skaičiavimas:**

**Sn = Cn + Tn**

**Sn** – n-tojo pasiūlymo ekonominis naudingumas balais;

**Cn** – n-tojo pasiūlymo pirmo kriterijaus (C) balai;

**Tn** – n-tojo pasiūlymo antro kriterijaus (T)balai;

**Pasiūlymo ekonominio naudingumo įvertinimo lentelė**

 5 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pasiūlymo****Nr.** | **Kriterijų įvertinimas, balai** | **Ekonominis naudingumas (S)****S=C+T** |
| **Pirmas kriterijus (C)** | **Antras kriterijus (T)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| n |  |  |  |

**XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS**

94. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

95. Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

96. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje VPĮ bei šių pirkimo sąlygų nustatyta tvarka.

97. Kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šias pirkimo sąlygas.

98. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CVP IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

99. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė atidėjimo terminas, t. y. ne anksčiau kaip po 10 dienų nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš pirkimo vykdytojo suinteresuotiems dalyviams dienos, išskyrus atvejus, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

100. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju, perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal Komisijos patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

**XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

101. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti pirkimo vykdytojo sprendimus ar veiksmus, pirmiausia raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją) turi pateikti pretenziją pirkimo vykdytojui.

102. Pirkimo vykdytojas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

103. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją pirkimo vykdytojui, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl pirkimo sutarties nutraukimo pripažinimo nepagrįstu):

103.1. per 10 dienų nuo pirkimo vykdytojo pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

103.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie pirkimo vykdytojo priimtą sprendimą dienos, jeigu VPĮ nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie pirkimo vykdytojo priimtus sprendimus.

104. Pirkimo vykdytojas, gavęs pretenziją, nedelsdamas sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

105. Pirkimo vykdytojas privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

106.Pirkimo vykdytojas, sužinojęs apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu informuoja suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

**XIII. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

107. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira sutartis. Jeigu visose pirkimo dalyse laimėtoju nustatomas tas pats tiekėjas, su juo gali būti sudaroma viena sutartis.

108. Sutartyje numatomos šios pagrindinės sąlygos:

108.1. Sutarties dalykas. Apsauginė ugniagesių apranga /*modelis, markė, žymėjimas - kaip bus nurodyti pirkimą laimėjusio tiekėjo pasiūlyme*/(toliau – Prekės). Prekių techninė specifikacija nurodyta sutarties priede.

108.2. Kainodaros taisyklės ir mokėjimo sąlygos.

108.2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

108.2.2. Sutarties kaina – faktiškai sutarties galiojimo laikotarpiu įsigytų Prekių kaina. Į Prekių kainą (įkainį) įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ar galimos patirti išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu.

108.2.3. Atsiskaitymų tvarka:

108.2.3.1. pagal sąskaitą faktūrą (PVM sąskaitą faktūrą) už pristatytas pirkėjui Prekes. Atsiskaitoma per 30 dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo dokumento pasirašymo dienos;

108.2.3.2. **išrašomoje sąskaitoje faktūroje (PVM sąskaitoje faktūroje) pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip pirkimo dokumentuose ir tiekėjo pasiūlyme, taip pat privalo būti įrašytas sutarties numeris**;

108.2.3.3. Tiekėjas sąskaitas–faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)).

108.2.4. Kainos koregavimas (peržiūra):

108.2.4.1. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama dėl rinkos kainų pokyčio.

108.2.4.2. Sutarties kaina bus perskaičiuojama teisės aktais pakeitus taikomą PVM. Sutarties kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

108.2.4.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

108.2.4.4. Perskaičiuota sutarties kaina taikoma po įstatymo, keičiančio mokesčio dydį, įsigaliojimo, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip. Perskaičiuojama kaina tik tos Prekių dalies, kuri nepateikta kainų perskaičiavimo dienai.

108.2.4.5. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašytu protokolu, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

108.2.5. Vadovaujantis Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 26 d. nutarimą Nr. 478 „Dėl Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklių patvirtinimo“:

108.2.5.1. už prekes bus mokama neviršijant einamiesiems biudžetiniams metams atitinkamam investicijų projektui nustatyta tvarka patvirtintos (patikslintos) asignavimų sumos;

108.2.5.2. tuo atveju, jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, perkančioji organizacija turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų sutartyje numatytų, tačiau dar nepatiektų prekių pirkimo ir privalo apie tai informuoti tiekėją (prekių tiekėją).

108.3. Prekių tiekimo terminai ir vieta.

108.3.1. Prekės bus perkamos pagal poreikį, pateikiant užsakymą. Užsakymai teikiami raštu (faksu, el. paštu).

108.3.2. Prekės bus perkamos 12 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.

108.3.3. Užsakytos Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 4 mėn. nuo užsakymo pateikimo dienos. Prekių pristatymo terminas apima Prekių kokybės patikrinimo perkančiosios organizacijos sandėlyje ir nekokybiškų Prekių pataisymo ar pakeitimo kokybiškomis terminas (sutarties x punktas). Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.3.4. Prekės turi būti pristatytos adresu – Kirtimų g. 37, Vilnius.

108.3.5. Prekes iki x punkte nurodyto termino pabaigos tiekėjas gali tiekti dalimis.

108.4. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, terminai.

108.4.1. Sutartis įsigalioja kai šalys ją pasirašo ir tiekėjas per sutarties x punkte nurodytą terminą pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja kol šalys sutaria ją nutraukti, arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymų nustatytais pagrindais ar sutartyje nustatytais atvejais, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

108.4.2. Garantinių įsipareigojimų atžvilgiu sutartis galioja iki garantinių įsipareigojimų termino pabaigos, nurodytos sutarties x punkte.

108.4.3 Jei bet kuri sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

108.5. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai:

108.5.1. Prekės turi būti naujos (nedėvėtos), pagamintos 2018 metais. Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.5.2. Tiekėjas garantuoja Prekių ir jų komplektuojančių dalių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

108.5.3. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos (nedėvėtos), pagamintos 2018 metais, atitinka pirkimo sąlygų reikalavimus, pasiūlyme pateiktus duomenis ir su pasiūlymu pateiktą Prekės pavyzdį. Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.5.4. Prekėms tiekėjas suteikia .... mėn. garantija (*įrašoma tikėjo pasiūlyme nurodyta garantija*). Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.5.5. Jei per sutarties sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad naudotojas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar saugojimo taisykles, pirkėjas per 5 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį tiekėjas turi pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis. Gavęs pranešimą tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo neatlygintinai pakeisti šiame punkte minimus daiktus, apibūdintus pagal rūšį, tinkamos kokybės daiktais.

108.5.6. Prekių kokybė ir komplektiškumas patikrinami perkančiosios organizacijos sandėlyje per 14 darbo dienų nuo jų pristatymo į perkančiosios organizacijos sandėlį. Nekokybiškos Prekės grąžinamos tiekėjui pataisyti arba pakeisti kokybiškomis Prekėmis. Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.5.7. Nekokybiškas Prekes tiekėjas, savo sąskaita, turi atsiimti iš perkančiosios organizacijos ir pataisyti ar pakeisti kokybiškomis per 14 darbo dienų nuo Prekių kokybės patikrinimo akto pasirašymo dienos. Šio punkto nuostatos pažeidimas laikomas esminiu sutarties pažeidimu.

108.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

108.6.1. tiekėjas per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo privalo perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės **besąlygišką ir neatšaukiamą** sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

108.6.1.1. garantas (laiduotojas): bankas arba draudimo bendrovė;

108.6.1.2. garantijos (laidavimo) suma: ... Eur (*3 %*  *nuo sutarties kainos*).

108.6.1.3. jei perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti perkančiajai organizacijai naują sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) ne mažesnei kaip xpunkte nurodytai sumai;

108.6.1.4. garantijos (laidavimo) galiojimo terminas: visą sutarties galiojimo laikotarpį.

108.6.1.5. garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks tiekėjo prievolių pagal pirkimo sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

108.6.1.6. garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį;

108.6.1.7. tiekėjas privalo pateikti užpildytą sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą pagal pirkimo sąlygose pateiktą viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo formą (pirkimo sąlygų 9 priedas) arba kitos formos dokumentą, išlaikant pirkimo sąlygų 9 priede nustatytas sąlygas.

108.6.2. Jei tiekėjas per x punkte nurodytą laikotarpį sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį.

108.7. Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos.

108.7.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

108.7.1.1. priimti šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

108.7.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes ir jų komplektuojančias dalis, bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

108.7.1.3. sumokėti sutarties kainą sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

108.7.1.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus sutarčiai vykdyti;

108.7.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

108.7.2. Perkančioji organizacija turi šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

108.8. Tiekėjo teisės ir pareigos.

108.8.1.Tiekėjas įsipareigoja:

108.8.1.1. nuosekliai vykdyti sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant ir defektų šalinimą. Pardavėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui;

108.8.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje (sutarties priedas) nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

108.8.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo dokumento pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta sutarties sąlygose;

108.8.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

108.8.1.5. užtikrinti iš perkančiosios organizacijos sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš pirkėjo gautus sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

108.8.1.6. nenaudoti perkančiosios organizacijos simbolikos ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško perkančiosios organizacijos sutikimo;

108.8.1.7. atlyginti nuostolius perkančiajai organizacijai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl perkančiosios organizacijos kaltės;

108.8.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

108.8.2. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

108.9. Sutarties pakeitimas.

108.9.1.Esminės sutarties sąlygos, kurių nuostatų pažeidimas pagal šią sutartį laikytinas esminiu sutarties pažeidimu, yra 108.(2.2, 2.3.2, 2.3.3, 3.3, 5.1, 5.3, 5.6, 5.7, 6.1, 6.1.7) punktai.

108.9.2. Esminės sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus VPĮ 89 straipsnyje nustatytus atvejus. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis.

108.10. Sutarties nutraukimas.

108.10.1.Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia.

108.10.2. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą šiais atvejais:

108.10.2.1. kai pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

108.10.2.2. kai keičiasi pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui.

108.10.2.3. kai pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo.

108.10.2.4. kai pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje.

108.10.2.5. kai pardavėjas sudaro subtiekimo sutartį be pirkėjo sutikimo.

108.10.2.6. kai pardavėjas nesilaiko sutarties įvykdymo terminų, nustatytų sutarties xpunkte.

108.10.2.7. kai pardavėjas pažeidžia esmines sutarties sąlygas, t. y. Prekių pristatymo, kokybės, trūkumų, garantinio aptarnavimo, sutarties įvykdymo užtikrinimo.

108.10.2.8. kai pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnį.

108.10.2.9. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.

108.10.3. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nesilaikydamas sutarties 108.10.7 punkte nustatytų terminų, kai sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir pardavėjas, pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikė naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

108.10.4. Perkančioji organizacija, įspėjusi pardavėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju perkančioji organizacija turi sumokėti pardavėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

108.10.5. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą šiais atvejais:

108.10.5.1. kai perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas.

108.10.6. Pardavėjas, įspėjęs pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį atsiradus svarbioms nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju perkančioji organizacija įgyja teisę į sutarties įvykdymo užtikrinimą.

108.10.7. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį (108.(10.2, 10.4) punktai), prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jei sutartyje nenustatytas kitoks terminas, raštu praneša kitai šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kita šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

108.10.8. Sutartį nutraukus perkančiosios organizacijos sprendimu dėl sutarties 108.(10.2.6, 10.2.7) papunkčiuose nurodytų pažeidimų, be jam priklausančio atlyginimo už perkančiosios organizacijos įsigytas Prekes, pardavėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

108.11. Ginčų sprendimo tvarka.

108.11.1. Sutarčiai ir visoms iš sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

108.11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

1 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 1 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |
| Tiekėjo adresas, pašto indeksas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai, pašto indeksai/* |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| El. pašto adresas |  |

*/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)/*

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), įmonės kodas (-ai)  |  |
| Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (‑ų) adresas (-ai)  |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) |  |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

1. Mes siūlome:

Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\**

**\*Privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.**

2. Siūloma Prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jos savybės tokios:

**Apsauginės ugniagesio aprangos pagrindinių reikalaujamų rodiklių, kurie bus vertinami, suvestinė:**

 1 lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Rodikliai  | Mato vnt. | Keliamo reikalavimorodiklis | Tiekėjo siūloma |
| 1. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24  | s | ≥ 13,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 2. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24 – HTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 3. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 | s | ≥ 18,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 4. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 – RHTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 5. | Atsparumas vandens garams | m²Pa/W | ≤ 30,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 6. | Bendras aprangos medžiagų komponentų rinkinio sluoksnių paviršinis tankis | g/m2 | < 650 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |

3. Garantija siūlomoms Prekėms - /*turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 12 mėn. garantija*/, su sąlyga, kad dėvėtojas laikėsi gamintojo naudojimo ir priežiūros instrukcijoje nustatytų reikalavimų.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (*nurodant tuos pačius pavadinimus, kaip ir CVP IS pridėtų „prisegtų“ dokumentų*):

2 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

3 lentelė

*/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, išskyrus kainos sudedamąsias dalis, siūloma Prekė (markė, modelis, gamintojas) arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

|  |
| --- |
| 6. Pasiūlymas galioja /*tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja iki 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. arba tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja tiek kiek nurodyta pirkimo dokumentuose/.* 7. Užtikrindami pasiūlymo galiojimą pateikiame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

2 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 1 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**B DALIS. KAINOS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |

Mes siūlome:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prekė | Matovnt. | Preliminarus kiekis\* | Vieno komplekto kaina Eur, (be PVM) | **Vieno komplekto kaina Eur** **(su PVM)** | Viso, Eur(be PVM) | Viso, Eur(su PVM) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\** | kompl. | 300 |  |  |  |  |
| **1 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*:** |  |  |

1 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*, Eur:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (suma žodžiais)

**\*Pastabos:**

1. Pasiūlymo lentelės 1 skiltyje privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.

2. Nurodytas kiekis yra preliminarus ir naudojamas tik kainos pasiūlymų palyginimui skaičiavimui.

3. Ši kaina naudojama tik pasiūlymų palyginimui ir į sutartį nebus įrašyta.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5, 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

3 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 2 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |
| Tiekėjo adresas, pašto indeksas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai, pašto indeksai/* |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| El. pašto adresas |  |

*/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)/*

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), įmonės kodas (-ai)  |  |
| Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (‑ų) adresas (-ai)  |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) |  |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

1. Mes siūlome:

Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\**

**\*Privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.**

2. Siūloma Prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jos savybės tokios:

**Apsauginės ugniagesio aprangos pagrindinių reikalaujamų rodiklių, kurie bus vertinami, suvestinė:**

 1 lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Rodikliai  | Mato vnt. | Keliamo reikalavimorodiklis | Tiekėjo siūloma |
| 1. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24  | s | ≥ 13,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 2. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24 – HTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 3. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 | s | ≥ 18,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 4. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 – RHTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 5. | Atsparumas vandens garams | m²Pa/W | ≤ 30,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 6. | Bendras aprangos medžiagų komponentų rinkinio sluoksnių paviršinis tankis | g/m2 | < 650 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |

3. Garantija siūlomoms Prekėms - /*turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 12 mėn. garantija*/, su sąlyga, kad dėvėtojas laikėsi gamintojo naudojimo ir priežiūros instrukcijoje nustatytų reikalavimų.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (*nurodant tuos pačius pavadinimus, kaip ir CVP IS pridėtų „prisegtų“ dokumentų*):

2 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

3 lentelė

*/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, išskyrus kainos sudedamąsias dalis, siūloma Prekė (markė, modelis, gamintojas) arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

|  |
| --- |
| 6. Pasiūlymas galioja /*tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja iki 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. arba tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja tiek kiek nurodyta pirkimo dokumentuose/.* 7. Užtikrindami pasiūlymo galiojimą pateikiame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

4 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 2 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**B DALIS. KAINOS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |

Mes siūlome:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prekė | Matovnt. | Preliminarus kiekis\* | **Vieno komplekto kaina Eur,** **(be PVM)** | **Vieno komplekto kaina Eur** **(su PVM)** | Viso, Eur(be PVM) | Viso, Eur(su PVM) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\** | kompl. | 400 |  |  |  |  |
| **2 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*:** |  |  |

2 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*, Eur:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (suma žodžiais)

**\*Pastabos:**

1. Pasiūlymo lentelės 1 skiltyje privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.

2. Nurodytas kiekis yra preliminarus ir naudojamas tik kainos pasiūlymų palyginimui skaičiavimui.

3. Ši kaina naudojama tik pasiūlymų palyginimui ir į sutartį nebus įrašyta.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5, 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

5 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 3 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**A DALIS. TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TIEKĖJĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |
| Tiekėjo adresas, pašto indeksas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai, pašto indeksai/* |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| El. pašto adresas |  |

*/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)/*

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), įmonės kodas (-ai)  |  |
| Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (‑ų) adresas (-ai)  |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) |  |

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą, sudarytą iš dviejų dalių, pateiktų atskiruose vokuose. Šioje dalyje nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

1. Mes siūlome:

Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\**

**\*Privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.**

2. Siūloma Prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jos savybės tokios:

**Apsauginės ugniagesio aprangos pagrindinių reikalaujamų rodiklių, kurie bus vertinami, suvestinė:**

 1 lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Rodikliai  | Mato vnt. | Keliamo reikalavimorodiklis | Tiekėjo siūloma |
| 1. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24  | s | ≥ 13,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 2. | Šilumos praleidimas. Liepsna. Indeksas HTI24 – HTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 3. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 | s | ≥ 18,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 4. | Šilumos praleidimas. Spinduliuojamoji šiluma. Indeksas RHTI24 – RHTI12 | s | ≥ 4,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 5. | Atsparumas vandens garams | m²Pa/W | ≤ 30,0 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |
| 6. | Bendras aprangos medžiagų komponentų rinkinio sluoksnių paviršinis tankis | g/m2 | < 650 | /*įrašyti konkrečią reikšmę*/ |

3. Garantija siūlomoms Prekėms - /*turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 12 mėn. garantija*/, su sąlyga, kad dėvėtojas laikėsi gamintojo naudojimo ir priežiūros instrukcijoje nustatytų reikalavimų.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (*nurodant tuos pačius pavadinimus, kaip ir CVP IS pridėtų „prisegtų“ dokumentų*):

2 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | Dokumento puslapių skaičius |
|  |  |  |
|  |  |  |

5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

3 lentelė

*/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, išskyrus kainos sudedamąsias dalis, siūloma Prekė (markė, modelis, gamintojas) arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

|  |
| --- |
| 6. Pasiūlymas galioja /*tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja iki 20 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. arba tiekėjas turi nurodyti, kad pasiūlymas galioja tiek kiek nurodyta pirkimo dokumentuose/.* 7. Užtikrindami pasiūlymo galiojimą pateikiame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

6 priedas

**(Pasiūlymo formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

 (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL 3 PIRKIMO DALIES. APSAUGINĖ UGNIAGESIŲ APRANGA**

**B DALIS. KAINOS**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, įmonių kodai/* |  |

Mes siūlome:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prekė | Matovnt. | Preliminarus kiekis\* | **Vieno komplekto kaina Eur,** **(be PVM)** | **Vieno komplekto kaina Eur** **(su PVM)** | Viso, Eur (be PVM) | Viso, Eur(su PVM) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Apsauginė ugniagesių apranga (striukė + puskombinezonis + informacinis užrašas) (*markė, modelis, gamintojas)\** | kompl. | 600 |  |  |  |  |
| **3 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*:** |  |  |

3 pirkimo dalies kaina pasiūlymų palyginimui\*, Eur:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (suma žodžiais)

**\*Pastabos:**

1. Pasiūlymo lentelės 1 skiltyje privaloma įrašyti siūlomos Prekės markę, modelį, gamintoją.

2. Nurodytas kiekis yra preliminarus ir naudojamas tik kainos pasiūlymų palyginimui skaičiavimui.

3. Ši kaina naudojama tik pasiūlymų palyginimui ir į sutartį nebus įrašyta.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5, 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

7 priedas

**APSAUGINĖS UGNIAGESIŲ APRANGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. BENDRI REIKALAVIMAI
2. Apsauginė ugniagesių apranga (toliau – apranga) apsaugo ugniagesių gelbėtojų (toliau – naudotojas), vykdančių gaisrų gesinimo ir kitus gelbėjimo darbus, liemenį, kaklą, rankas iki riešo ir kojas iki kulkšnies nuo karščio ir ugnies.
3. Aprangą sudaro apsauginė ugniagesio striukė be gaubto (toliau – striukė) ir apsauginis ugniagesio puskombinezonis (toliau – kelnės), kuriuos privaloma dėvėti kartu. **Striukė, naudotojui stovint tiesiai, turi dengti kelnes 30 ± 5 cm.** Turi būti pateiktas paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriuose turi būti tiksli ir išsami informacija, patvirtinanti atitikimą reikalavimui.
4. Apranga turi atitikti standarto LST EN 469:2006 „Apsauginė ugniagesių apranga. Apsauginės ugniagesių aprangos darbinių charakteristikų reikalavimai.“ (toliau – standartas EN 469) darbinių charakteristikų reikalavimus ir šios specifikacijos papildomai keliamus techninius, funkcinius, kokybės, ergonominius bei estetinius reikalavimus.
5. Konkursui siūlomai aprangai turi būti atliktas EB tipo tyrimas pagal standartą EN 469 ir turi būti pateiktas galiojantis EB tipo tyrimo sertifikatas, išduotas nepriklausomos nuo suinteresuotų šalių notifikuotos įstaigos. EB tipo tyrimo sertifikate turi būti nurodomi **tyrimo rezultatai, sertifikato išdavimo sąlygos ir patvirtintam modeliui identifikuoti reikalingi aprašymai bei brėžiniai.**
6. Pateikiant sertifikato kopiją,ją antspaudu ir parašu turi patvirtinti gamintojas, kuriam išduotas EB tipo tyrimo sertifikatas, nurodant tiekėją, kuriam išduodama sertifikato kopija ir datą.
7. Aprangos pagrindiniai fizikiniai – mechaniniai rodikliai turi būti ne blogesni už nurodytus techniniuose reikalavimuose.
8. Apranga turi būti nauja (nedėvėta), pagaminta 2018 metais.
9. APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI
10. Aprangos gamybai naudojamų medžiagų komponentų rinkinys arba kiekvienas sluoksnis atskirai turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus tekstilės gaminiams taikomus visus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:
	1. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: pateiktas ekologinis ženklas ***European Ecolabel,******Öko-Tex label***, arba kitas lygiavertis ekologinis ženklas, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. Juose turi būti tiksli ir išsami informacija, patvirtinanti atitikimą aplinkos apsaugos reikalavimams.
11. TECHNINIAI REIKALAVIMAI
12. Aprangos gamybai naudojamų medžiagų komponentų rinkinį turi sudaryti šie sluoksniai: išorinė medžiaga, drėgmės barjeras, šilumą izoliuojantis įdėklas ir pamušalas. Šilumą izoliuojantis įdėklas nebūtinas, kaip atskiras daugiasluoksnio drabužio sluoksnis, jeigu aprangos gamybai naudojamos erdvinės 3-D struktūros medžiagos. Šiuo atveju gamintojas turi pateikti **išsamų 3-D struktūros aprašymą, nurodant naudojamos 3-D struktūros privalumus.**
	1. Turi būti pateiktas aprangos gamybai naudojamų medžiagų komponentų rinkinio aprašymas.
13. **Išorinė medžiaga** – aramidas, ji turi apsaugoti naudotoją nuo karščio ir skysčių įsiskverbimo:
	1. Medžiagą turi sudaryti meta-aramidinio pluošto ne mažiau 70 %, para-aramidinio pluošto ne daugiau 25 % ir antistatinio pluošto ne mažiau 2 % .
	2. Išorinio sluoksnio audinio paviršinis tankis turi būti 200 ± 10 g/m².
	3. Išorinio sluoksnio audinio spalva – tamsiai mėlyna, artima pagal PANTONE TEXTILE spalvų katalogą kodui 19-4023 TP.
	4. Išorinio sluoksnio audiniui turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta audinio pluoštinė sudėtis ir paviršinis tankis.
14. Drėgmės barjeras turi užtikrinti naudotojo prakaito garų laidumą į išorę ir vandens lašų bei vėjo nelaidumą į vidų:
	1. Drėgmės barjeras – dviejų komponentų mikroporinė membrana pagrįsta PTFE (polytetrafluoretilenas), kurios neaustinė medžiaga – 100 % aramidas pagamintas iš meta-aramido ir para-aramido pluoštų.
	2. Drėgmės barjero paviršinis tankis ≥140 g/m².
	3. Drėgmės barjerui turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis ir paviršinis tankis.
15. Šilumą izoliuojantis įdėklas, jeigu jis pateikiamas, kaip atskiras drabužio sluoksnis, turi būti:
	1. Šilumą izoliuojančio įdėklo medžiaga – 100 % aramidas.
	2. Šilumą izoliuojančio įdėklo paviršinis tankis ≤ 150 g/m².
	3. Šilumą izoliuojančiam įdėklui turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis ir paviršinis tankis.
16. Pamušalas:
	1. Pamušalo pagrindas – meta-aramidinis pluoštas, ne mažiau, kaip 50 %.
	2. Pamušalo paviršinis tankis ≤ 150 g/m².
	3. Pamušalui turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis ir paviršinis tankis.
17. Jeigu aprangos gamybai naudojamos erdvinės 3-D struktūros medžiagos, kurių dėka šilumą izoliuojantis įdėklas nebūtinas, kaip atskiras daugiasluoksnio drabužio sluoksnis, tai aprangos gamybai netaikomi 12 ir 13.2 punktų reikalavimai.
18. Antsiuvai – pastiprinimai kelių srityje turi būti pagaminti iš 100 % silikonizuoto para-aramidinio pluošto. Turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis ir paviršinis tankis.
19. Kelių srityje, tarp antsiuvų ir išorinės medžiagos dedami kelio apsaugos įdėklai. Jie turi apsaugoti naudotoją nuo smūgių ir kito mechaninio poveikio bei turi būti pagaminti iš stabilios, kiek įmanoma lengvesnio svorio, atsparios ugniai, neabsorbuojančios medžiagos (tipo chloropeno kaučiukas), kuri nesugertų drėgmės per visa įdėklo tarnavimo laikotarpį. Turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis.
20. Antsiuvai ir įdėklai turi būti ergonomiški, užtikrinti kelio išgaubtumą, saugumą ir patogų judėjimą.
21. Megztos medžiagos rankogaliai – 100% aramidas. Turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta pluoštinė sudėtis.
22. Vandeniui nepralaidi medžiaga – 100 % aramidas. Turi būti pateiktas gamintojo techninis dokumentas, kuriame nurodyta medžiagos pluoštinė sudėtis.
23. Aprangos gamybai naudojamos medžiagos, komponentų rinkinys arba daugiasluoksnių drabužių komplektas pagal standarto EN 469 6.2, 6.3, 6.11 ir 6.12 punktus turi atitikti antro lygmens reikalavimus. Visiems gaminio pasiektiems rodiklių rezultatams turi būti pateikti tai patvirtinantys paskelbtosios (notifikuotos) institucijos dokumentai arba kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriuose turi būti nurodytos konkrečios rodiklių reikšmės. Dokumentų kopijos turi būti patvirtintos gamintojo originaliu antspaudu ir parašu, nurodant tiekėją, kuriam išduodami dokumentai.
24. Aprangai pagal standarto EN 469 6.15 punktą turi būti atliktas testavimas nudegimų prognozavimui, naudojant manekeną su matuojamąją aparatūra, esant šioms veikimo sąlygoms: šilumos srauto tankis 84 kW/m2, veikimo laikotarpisne trumpesnis kaip 8 s. Sistema turi gebėti kaupti ir laikyti kiekvieno jutiklio matavimų duomenis bent du kartus per sekundę, esant 120 s arba trumpesniam duomenų kaupimo laikotarpiui. Prognozuojamas bendras antrojo ir trečiojo laipsnio manekeno nudegimo plotas turi būti ne daugiau, kaip 12 proc. (įskaitant neapsaugotos galvos plotą – 6 proc.). Turi būti pateikta tyrimo ataskaita su visais jai priklausančiais priedais, užpildyta pagal standarto EN 469 C priedo reikalavimus.
25. Drabužių siūlės turi būti susiūtos ir sumodeliuotos taip, kad neprarastų stiprumo ir būtų patirti kuo mažesni apsaugos nuostoliai bei išlaikytas drabužio vientisumas.
26. Prie striukės ir kelnių turi būti pritvirtintos dvispalvės atgalinio atspindžio fluorescuojančios arba jungtinių savybių medžiagos juostos (toliau – atgalinio atspindžio juosta), atsparios karščiui bei skysčiams, neturinčios įtakos aprangos dėvėjimui. Juostos plotis turi būti ne mažesnis, kaip 5,0 cm (1 pav.).



1 pav. Atgalinio atspindžio juostos fragmentas

1. Prie kiekvieno aprangos komplekto turi būti pridėtas (prisegtas) informacinis lapas. **Visa informacija turi būti tiekiama naudotojui lietuvių kalba,** turi būti vienareikšmė ir turi atitikti standarto EN 469 8 punkto „Gamintojo teikiama informacija“ reikalavimus.
2. Apranga neturi skleisti nemalonaus, dirginančio kvapo.
3. APRANGOS DYDŽIŲ ŽYMĖJIMAS
4. Apranga turi būti ženklinama pagal jos dydį, pagrįstą kūno matmenimis, išmatuotais centimetrais. Matavimo procedūros ir matmenų žymėjimas turi atitikti standarto LST EN 13402 „Drabužių dydžių žymėjimas“ reikalavimus ir šiuos reikalavimus.
5. Ant drabužių turi būti dydį nurodančios piktogramos (2 pav.):
	1. Ūgis, krūtinės apimtis ir liemens apimtis piktogramoje turi būti pažymėti intervalais. Intervalai – tai esančių kūno matmenų ribos (1 ir 2 lentelė).
	2. Virš piktogramos turi būti nurodytas dydis: **ūgis (1 lentelė)/raidinis kodas (2 lentelė)** (pvz.: 184/XL).
6. Konkurso dalyvis turi pateikti konkursui siūlomos aprangos matų lentelę (gatavo gaminio išmatavimų lentelė). Aprangos matmenys pagal ūgius ir dydžius (1 ir 2 lentelės) turi būti nurodyti lentelėje, o matavimo vietos brėžinyje.

**Vyrų standartinių ūgių ribos su 8 cm intervalais**

1 lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ūgis, cm** | **← 160** | **168** | **176** | **184** | **192** | **200 →** |
| **Ribos, cm** | 156-164 | 164-172 | 172-180 | 180-188 | 188-196 | 196-204 |

**Vyrams taikomi raidiniai kodai**

2 lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Krūtinės apimtis , cm | 80 | 84 | 88 | 92 | 96 | 100 | 104 | 108 | 112 | 116 | 120 | 126 | 132 | 138 |
| Liemens apimtis, cm | 68 | 72 | 76 | 80 | 84 | 88 | 92 | 96 | 100 | 104 | 108 | 114 | 120 | 126 |
| **Raidinis kodas** | **←XS** | **S** | **M** | **L** | **XL** | **XXL** | **3XL→** |
| Krūtinės apimties **Ribos, cm** | 78-86 | 86-94 | 94-102 | 102-110 | 110-118 | 118-129 | 129-141 |
| Liemens apimties **Ribos, cm** | 66-74 | 74-82 | 82-90 | 90-98 | 98-106 | 106-117 | 117-129 |



1. pav. Dydžio žymėjimo piktogramos pavyzdys
2. APRANGOS ŽENKLINIMAS
3. Kiekviena aprangos dalis turi turėti įskaitomą ir nedviprasmišką, ilgalaikį ir patvarų ženklinimą. **Ženklinimo etiketė tvirtinama iš visų pusių,** ant gaminio pamušalo, lengvai prieinamoje ir gerai matomoje vietoje. **Ženklinimas turi būti lietuvių kalba** ir atitikti standarto EN 469 7 skyriaus „Ženklinimas“ reikalavimus bei šiame skyriuje apibrėžtus reikalavimus.
4. Ženklinimo etiketėje turi būti ši informacija:
	1. gamintojas, prekės ženklas arba kita gamintojo identifikavimo priemonė;
	2. gaminio tipo, prekybinio pavadinimo arba kodo žymėjimas;
	3. dydžio žymėjimas (pagal šios specifikacijos IV skyriaus reikalavimus);
	4. apsauginės ugniagesio aprangos piktograma (3 pav.), kurioje turi būti standarto EN 469 žymuo ir data bei nurodyti keturi darbinių charakteristikų lygmenys: **Xf2,** **Xr2**, **Y2** ir **Z2**.
	5. Priežiūros etiketė. Priežiūros ženklų simboliai turi būti pateikti pagal standartą LST EN 23758:2002 „Tekstilė. Priežiūros ženklų simboliai etiketėse (ISO3758:1991)“.
	6. Jeigu išorinę medžiagą reikia papildomai impregnuoti, etiketėje turi būti aiškiai nurodytas skalbimų skaičius prieš impregnavimą, ir kiek jų galima atlikti prieš tai, kai priemonė turi būti apžiūrėta.



3 pav. Piktogramos „Apsauginė ugniagesių apranga“ pavyzdys

1. APSAUGINĖS UGNIAGESIO STRIUKĖS MODELIO APRAŠYMAS
2. Striukė tiesaus silueto, be gaubto, su neišsegamu pamušalu iki apačios, užsegama užtrauktuku turinčiu greito išsegimo funkcija. Užtrauktukas uždengiamas priesiuvu, kuris užsegamas velkro juosta (4 pav.). Priesiuvo konstrukcijoje turi būti vandenį nepraleidžianti medžiaga, užtikrinanti apsaugą nuo vandens patekimo į striukės vidų.
3. Apykaklės viršutinioji ir apatinioji dalys pasiūtos iš viršaus audinio, vidinį sluoksnį turi sudaryti šilumą izoliuojantis sluoksnis ir drėgmės barjeras. Šilumą izoliuojantis sluoksnis nereikalingas, jeigu aprangos gamybai naudojamos erdvinės 3-D struktūros medžiagos.
4. Rankovės turi būti anatomiškai išformuotos ir specialiai lenktos, siekiant atkartoti natūralią rankos būseną ir užtikrinti optimalų judesių laisvumą t. y. rankovių konstrukcijoje turi būti numatyti įsiuvai, klostes, intarpai ir pan.
5. Rankovių apačios plotis reguliuojamas velkėmis, viduje įsiūti megztos medžiagos rankogaliai priglundantys prie riešo, su angomis nykščiui. Konstrukcinis sprendimas turi būti toks, kad drėgme per megztą rankogalį nepatektu į vidinį pamušalą. Pamušalas neturi būti per ilgas, neturi išsmukti ir išsikišti iš rankovės.
6. Rankovių apačioje aplink rankovės plotį prisiuvamos atgalinio atspindžio juostos (1 ir 4 pav.).
7. Striukės apačioje, šonuose turi būti dvi kišenės su antkišeniais, užsegamos velkro juostomis. Antkišenių apačioje turi būti įsiūtos juostelės, palengvinančios kišenių atsegimą. Prie kairės kišenės po antkišeniu kuo arčiau šoninės siūlės turi būti pritvirtintas karabinas.
8. Krūtinės aukštyje, kairėje pusėje kišenė nešiojamai radijo stočiai.
9. Virš šios kišenės turi būti prisiūta velkė arba juostelė nešiojamos radijo stoties antenai prilaikyti.
10. Striukės kišenių ir antkišenių prisiuvimo kampai, užsegimo kraštai turi būti užtvirtinti specialia mašina (įtvirčių pusautomatis).
11. Striukės priekyje ir nugaroje prisiuvama po dvi vertikalias atgalinio atspindžio juostas, o striukės apačioje, aplinkui turi būti prisiūtos dvi horizontalios atgalinio atspindžio juostos (4 pav.). Turi būti išlaikyta juostų simetrija t.y. proporcingas juostų išdėstymas kairėje ir dešinėje striukės pusėse.
12. Striukės apačioje ir rankovių apačioje iš vidaus prisiuvamos vandens nepraleidžiančios medžiagos detalės.
13. Striukės nugaroje velkro juostomis prisegamas nuimamas informacinis užrašas su pareigų pavadinimu (5 pav.). Informacinio užrašo medžiagos terminis atsparumas turi būti analogiškas striukės išorinei medžiagai.
	1. Pareigų pavadinimas rašomas didžiosiomis raidėmis, raidžių aukštis ne mažesnis kaip 2,5 cm. Raidės turi turėti šviesą atspindinčių savybių. Šviesą gali atspindėti ir visas informacinis užrašas. Tada medžiagos terminis atsparumas turi būti analogiškas atgalinio atspindžio juostai.
	2. Informacinius užrašus su pareigų pavadinimais, pagal pirkimo – pardavimo sutartyje numatytą bei suderintą tvarką, tiekia pardavėjas.
14. Striukės nugaroje siuvama juostelė striukei pakabinti.
15. Striukės konstrukcijoje tūri būti numatyta galimybė dėvėtojui patikrinti visus vidinius sluoksnius ir membraną dėl pažeidimų. Konstrukcinis sprendimas neturi sukelti dėvėtojui diskomforto bei pabloginti visų sluoksnių apsauginių funkcijų ir savybių.

****

4. pav. Apsauginės ugniagesio striukės eskizas



5 pav. Informacinis užrašas

1. APSAUGINIO UGNIAGESIO PUSKOMBINEZONIO MODELIO APRAŠYMAS
2. Puskombinezonis (toliau – kelnės) su lengvai reguliuojamomis petnešomis iš standžios gumos (6 pav.). Petnešos turi būti suprojektuotos ir pagamintos taip, kad numatytomis naudojimo sąlygomis neišsiderintų naudotojui to nejaučiant. Kelnių nugaroje petnešos turi būti tinkamai sutvirtintos, kad nesukeltų naudotojui diskomforto.
3. Kelnių konstrukcijoje turi būti numatyta galimybė reguliuoti kelnių apimtį ties juosmeniu, naudotojui užtikrinant kelnių suderinamumą su jo antropometriniais duomenimis.
4. Kelių sritis turi būti sutvirtinta antsiuvais ir kelių apsaugos įdėklais.
5. Kelnių apačioje prisiuvamos atgalinio atspindžio juostos (1 ir 6 pav.).
6. Kelnių apačioje iš vidinės pusės turi būti vandens nepraleidžiančios medžiagos detalės.
7. Šilumą izoliuojantis įdėklas ir drėgmės barjeras turi būti įdėti nuo juosmens iki vandens nepraleidžiančios medžiagos kelnių apačioje.
8. Kelnių konstrukcijoje tūri būti numatyta galimybė dėvėtojui patikrinti visus vidinius sluoksnius ir membraną dėl pažeidimų. Konstrukcinis sprendimas neturi sukelti dėvėtojui diskomforto bei pabloginti visų sluoksnių apsauginių funkcijų ir savybių.



6 pav. Apsauginio ugniagesio puskombinezonio eskizas

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

8 priedas

**Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos (garantijos/laidavimo)**

***(Pasiūlymo garantijos forma)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(banko pavadinimas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

Švitrigailos g. 18B,

LT-03223 Vilnius

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miesto pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Klientas), pateikė pasiūlymą dalyvauti

 (kliento pavadinimas, adresas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ viešajame pirkime.

 (pirkimo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bankas, atstovaujamas

 (pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filialo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau – Garantas),

(banko filialo pavadinimas) (adresas)

šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Švitrigailos g. 18B, LT-03223 Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) ne daugiau kaip \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) per 10 darbo dienų, gavęs pirmą (suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1) Klientas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, prekių tiekimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

2) laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pagal pirkimo dokumentuose pateiktas pirkimo sutarties sąlygas. Jei iki Garantijos gavėjo nurodyto laiko jis nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad Klientas atsisakė pasirašyti pirkimo sutartį;

3) laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

 (garantijos išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki 20\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1) iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2) Garanto gavėjas raštu Garantui parašo, kad Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3) Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

A.V. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (įgalioto asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

***(Pasiūlymo laidavimo draudimo rašto forma)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(draudimo bendrovės pavadinimas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

Švitrigailos g. 18B,

LT-03223 Vilnius

**PASIŪLYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTO FORMA**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miesto pavadinimas)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Šiuo laidavimo draudimo raštu klientas [įrašykite viešojo pirkimo dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] (toliau – Tiekėjas) ir laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau – Draudimo bendrovė), neatšaukiamai įsipareigoja Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Švitrigailos g. 18B, LT-03223 Vilnius (toliau – Perkančioji organizacija) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą]) suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šį laidavimo draudimo raštą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudimo bendrovei ir jos teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudimo bendrovės įgalioto asmens parašu ir antspaudu [įrašykite laidavimo draudimo rašto išdavimo datą].

KADANGI Tiekėjas pateikė raštišką pasiūlymą tiekti prekes (toliau – Pasiūlymas) Perkančiajai organizacijai, dalyvaudamas viešajame pirkime [įrašykite pirkimo pavadinimą ir pirkimo numerį],

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO DRAUDIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

1. Tiekėjas atsisako savo Pasiūlymo arba jo dalies (Pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors Pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
2. laimėjęs viešąjį pirkimą Tiekėjas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį. Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;
3. laimėjęs viešąjį pirkimą Tiekėjas nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

Draudimo bendrovė besąlygiškai įsipareigoja per 10 darbo dienų sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavus Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką reikalavimą.

**Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti**, kurių sąlygų Tiekėjas neįvykdė, bet turi nurodyti, kurią iš aukščiau minėtų sąlygų pažeidė.

Draudimo bendrovė įsipareigoja tik Perkančiajai organizacijai, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Tiekėjui neįvykdžius savo įsipareigojimų numatytų šiame laidavimo draudimo rašte, Perkančioji organizacija neprivalo pirmiausia nukreipti išieškojimą į Tiekėjo turtą.

Draudimo bendrovės įsipareigojimai įsigalioja nuo viešojo pirkimo vokų atplėšimo dienos ir galioja įskaitytinai iki Pasiūlymo galiojimo termino pabaigos, t. y. [įrašykite laidavimo galiojimo datą]. Perkančiajai organizacijai nepareiškus reikalavimo per 3 mėnesius po šio laidavimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti.

Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti pasiūlymų galiojimo laikotarpį, Tiekėjas įsipareigoja pranešti Draudimo bendrovei apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Tiekėjo prašymu Draudimo bendrovės gali būti pratęstas. Draudimo bendrovė ir/arba Tiekėjas anksčiau laiko nutraukti sudarytą laidavimo draudimo sutartį ir šį išduotą laidavimo draudimo raštą turi teisę tik gavę raštišką Perkančiosios organizacijos sutikimą.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudimo bendrovės 201\_ m. \_\_\_ mėn. \_\_\_ dienos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ patvirtintų \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ laidavimo draudimo taisyklių Nr.\_\_ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė:

 (Draudimo bendrovės pavadinimas)

Įgaliotas asmuo:

 (parašas) (vardas ir pavardė)

A.V.

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso sąlygų

9 priedas

**Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo formos (garantijos/laidavimo)**

***(Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties garantijos forma)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(banko pavadinimas)

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miesto pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo Specialiosios priešgaisrinės gelbėjimo valdybos, Švitrigailos g. 18B, LT-03223 Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas)

 (kliento pavadinimas, adresas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ viešąjį pirkimą ir yra pakviestas sudaryti viešojo

 (pirkimo pavadinimas)

pirkimo-pardavimo sutartį dėl \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Sutartis).

 (aprašyti sutarties objektą)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bankas, atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ filialo,

(pavadinimas) (banko filialo pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai

 (adresas)

įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

per 10 darbo dienų, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

(garantijos išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d.

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1) iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2) Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo prierašu, kad Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3) Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A.V. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­ \_­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (įgalioto asmens pareigos) (parašas) (vardo raidė, pavardė)

***(Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties laidavimo draudimo rašto forma)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(draudimo bendrovės pavadinimas)

Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai

Švitrigailos g. 18B,

LT-03223 Vilnius

**VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vieta)

Viešojo irkimo-pardavimo sutarties pasirašymo data ir numeris: <**nurodykite datą ir numerį**>

Viešojo pirkimo-pardavimo sutarties pavadinimas: <**nurodykite pavadinimą**>(toliau - Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Mums buvo pranešta, kad [įrašykite viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] (toliau – Pardavėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Pardavėjas privalo pateikti pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu Pardavėjas ir laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau – Draudimo bendrovė), neatšaukiamai įsipareigoja Specialiajai priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, Švitrigailos g. 18B, LT-03223 Vilnius (toliau – Pirkėjas) išmokėti pagal šį išduotą laidavimo draudimo raštą [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą] dėl patirtų nuostolių atlyginimo. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudimo bendrovei ir jos teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudimo bendrovės įgalioto atstovo parašu ir antspaudu [įrašykite laidavimo draudimo rašto išdavimo datą].

KADANGI Pardavėjas pagal Sutartį su Pirkėju įsipareigojo Pirkėjui pateikus kvietimą pasirašyti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį dėl prekių tiekimo Pirkėjui,

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO DRAUDIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

atlyginami Pirkėjo patirti nuostoliai dėl bet kokių Pardavėjo prievolių pagal Sutartį pažeidimo, dalinio ar visiško jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo. Draudimo bendrovė neatsako už netesybų, palūkanų sumokėjimą bei Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure)

Draudimo bendrovė besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius ir per 10 darbo dienų sumokėti Pirkėjui ne didesnę nei aukščiau nurodytą sumą, gavusi Pirkėjo pirmą raštišką reikalavimą. Pirkėjas neprivalo pagrįsti, kurių Sutarties sąlygų Pardavėjas neįvykdė ar jas įvykdė netinkamai, bet turi nurodyti, kurią iš Sutarties sąlygų Pardavėjas pažeidė.

Draudimo bendrovė įsipareigoja tik Pirkėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Pardavėjui neįvykdžius savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos įvykdžius netinkamai, Pirkėjas neprivalo pirmiausia nukreipti išieškojimą dėl patirtų nuostolių atlyginimo į Pardavėjo turtą.

Draudimo bendrovės įsipareigojimai įsigalioja nuo Pardavėjo sumokėtos draudimo įmokos už išduotą laidavimo draudimo raštą dienos ir galioja iki [įrašykite laidavimo draudimo galiojimo datą] imtinai. Pirkėjui nepareiškus reikalavimo per 3 mėnesius po šio laidavimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti ir turi būti grąžintas Draudimo bendrovei.

Pirkėjui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Pardavėjas įsipareigoja pranešti Draudimo bendrovei apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Pardavėjo prašymu Draudimo bendrovės gali būti pratęstas. Draudimo bendrovė ir/arba Pardavėjas anksčiau laiko nutraukti sudarytą laidavimo draudimo sutartį ir šį išduotą laidavimo draudimo raštą turi teisę tik gavę raštišką Pirkėjo sutikimą.

 Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudimo bendrovės 20\_ m. \_\_\_ mėn. \_\_\_ dienos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ patvirtintų \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ laidavimo draudimo taisyklių Nr.\_\_ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė:

 (Draudimo bendrovės pavadinimas)

Įgaliotas asmuo:

 (parašas) (vardas ir pavardė)

 (parašas) (vardas ir pavardė)

A.V.

Apsauginės ugniagesių aprangos atviro konkurso

10 priedas

**Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)**

Perkančioji organizacija Europos Komisijos tinklalapyje užpildė privalomus laukus reikalingus EBVPD formos suformavimui ir suformuotą EBVPD formą (XML formatu) prisega kartu su kitais pirkimų dokumentais.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_